

# 募集要項

雇用形態	正社員 ※試用期間あり
職種	一般事務職（受発注業務及び営業事務）
勤務場所	鶴屋株式会社 金沢支店 石川県金沢市桂町イ-20-1
年齢	22歳～39歳（長期勤続によるキャリア形成の為）
勤務時間	8：30～17：00（昼休憩60分）
休日	土、日、祝、盆、年末年始、創立記念日（年間休日120日）
給与	<b>【初任給】</b> 高卒・短卒未経験者の場合 161,000円～180,000円 大卒未経験者の場合 170,000円～190,000円 ※経験に応じて優遇いたします。 ※通勤手当は交通手段に応じて別途支給
賞与	実績 年2回（7月・12月）
昇給	年1回（4月）
福利厚生	健康保険・厚生年金保険・雇用保険・労災保険 財形貯蓄・慶弔制度 等
選考方法	書類選考・面接
応募方法	お電話の上、履歴書・職務経歴書を以下の住所へお送りください。 書類選考は書類到着後約1週間以内で行います。  石川県金沢市桂町イ-20-1 鶴屋株式会社 金沢支店 中川 宛 TEL:076-267-6811/ FAX:076-267-6810 E-mail : tomoyuki-nakagawa@tsuruya-kk.com